अनुसूची - 2 क.

(नियम 18 को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

**मौजुदा सूचीमा दर्ता हुनका लागि दिइने निवेदनको ढाँचा**

श्री कार्यालय प्रमुख ज्यू मिति :- .....................

.................................. कार्यालय

...................................... ।

विषय : मौजुदा सूचीमा दर्ता गरी पाउँ ।

 सार्वजनिक खरिद नियमावली, 2064 को नियम 18 को उपनियम (१) बमोजिम तपशिलमा उल्लेखित विवरण अनुसारको पुष्ट्याई गर्ने कागजात संलग्न गरी मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन यो निवेदन पेश गरेको छु ।

तपशिल :

|  |
| --- |
| 1. मौजुदा सूचीको लागि निवदेन दिने व्यक्ति, संस्था, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी, परामर्शदाता वा सेवा प्रदायकको विवरण :  |
| (क) नाम :  | (ख) ठेगाना :  |
| (ग) पत्राचार गर्ने ठेगाना : | (घ) मुख्य व्यक्तिको नाम :  |
| (ङ) टेलिफोन नं. :  | (च) मोवाईल नं. :  |
| 2. मौजुदा सूचीमा दर्ता हुनको लागि निम्न बमोजिमको प्रमाणपत्र संलग्न गर्नुहोला । |
| (क) संस्था वा फर्म दर्ताको प्रमाणपत्र छ छैन (ख) नविकरण गरिएको छ छैन (ग) मूल्य अभिवृद्धि कर वा स्थायी लेखा नम्वर दर्ताको प्रमण छ छैन (घ) कर चुक्ताको प्रमाणपत्र छ छैन (ङ) कुन खरिदको लागि मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन निवेदन दिने हो, सो कामको लागि इजाजत पत्र आवश्यक पर्ने भएमा सो को प्रतिलिपि छ छैन  |